

Checkliste

Zeit – Arbeitsplanung

Datum: _____

Gerichte auflisten

Vorbereitungszeit

Zubereitungszeit

Weitere Arbeiten auflisten

Zeit auflisten

Beim Erstellen eines Zeit-Arbeitsplanes immer von hinten (Essenszeit) beginnen!

Zeit	Gericht 1	Gericht 2	Gericht 3	Weiteres
00.30				
01.00				
01.30				
02.00				
02.30				
03.00				
	Essen			